План работы регионального учебно-методического объединения
в системе среднего профессионального образования

Архангельской области

на 2022 год

РУМО *23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта*

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»

*165150 Архангельская область, г. Вельск, ул. Дзержинского, д.88,*

*тел. 8(81836)6-11-05*

| **№ п/п** | **Направления деятельности** **и основные мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемые** **результаты** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Организационное и нормативно-правовое обеспечение работы РУМО** |
| 1.1 | Разработка, обсуждение и утверждение плана работы РУМО УГПС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспортана 2022 год | февраль 2022 года | Председатель РУМО  | План работы РУМО на 2022 год |
| 1.2 | Организация и проведение областных мероприятий: семинаров, совещаний, круглых столов, вебинаров для педагогических работников профильных ПОО.1. Совещания, семинары-практикумы:

*- Совещание «Обсуждение итогов участия в VI региональном чемпионате WorldSkills по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей».*2.Круглые столы:*- Интеграция профессиональных образовательных организаций и организаций реального сектора экономики (совместно с представителями предприятий-партнеров).*1. Вебинары:

*- Организация работы по подготовке и проведению процедуры демонстрационного экзамена в рамках ГИА.**- Итоги деятельности РУМО* | март 2022апрель 2022апрель 2022декабрь 2022 | Председатель РУМО | Аналитическая справкаИнформация на сайте |
| 1.3 | Организация стажировок педагогических работников ПОО: | Февраль-декабрь | представители организаций – члены РУМО | аналитическая справка |
| 1.4 | Организация работы по подготовке к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы Поморья» (WR) по компетенциям Ремонт и обслуживание легковых автомобилей, Обслуживание грузовой техники | ноябрь-декабрь | представители организаций – члены РУМО | Информация на сайте |
| 1.5 | Организационно-методическое сопровождение подготовки и проведения процедуры демонстрационного экзамена в рамках ГИА | февраль- июнь | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Методические рекомендации по проведению ДЭ |
| 1.6 | Организационно-методическое сопровождение подготовки региональных этапов олимпиад профессионального мастерства по профессии/специальности, входящим в состав УГС 23.00.00Техника и технологии наземного транспорта | в течение года | представители организаций – члены РУМО | Информационная справка |
| 1.7 | Организация взаимодействия с профильным ФУМО  | в течение года | Председатель РУМО |  |
| 1.8 | Формирование отчёта о работе РУМО УГПС за 2022 год | январь 2023 года | Председатель РУМО | Отчет о деятельности РУМО УГПС за 2022 год. |
| 1. **Научное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**
 |
| 2.1 | Мониторинг изменений, вносимых во ФГОС СПО, нормативно-правовые документы | в течениегода | Председатель РУМО | Наличие последней версии ФГОС СПО на странице РУМО.Создание ресурсной базы нормативно правовых документов на странице РУМО |
| 2.2 | Аудит ОПОП по профессиям и специальностям УГПС | в течениегода | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Рекомендации профильным ПОО |
| 2.3 | Рассмотрение и утверждение перечня методических (учебно-программных) материалов, которые будут представлены ПОО в РУМО для экспертизы в 2022 году | март 2022года | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Утверждённый перечень методических материалов |
| 2.4 | Экспертиза методических (учебно-программных) материалов, разработанных ПОО и представленных в РУМО СПО в 2022 году  | в течениегода | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Программы, прошедшие экспертизу |
| 2.5 | Участие в экспертизе, подготовке предложений по оптимизации, разработке (во взаимодействии с ФУМО) *(при необходимости):*- проектов ФГОС СПО; - примерных образовательных программ;- перечня профессий, специальностей;- профессиональных стандартов. | в течениегода | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Информационная справка |
| 2.6 | Представление опыта работы РУМО на (заседании Совета по инновациям, форуме, конференции и пр.) | по отдельному плану | Председатель РУМО | Выступление заседании Совета по инновациям |
| 2.7 | Участие в разработке и/или рецензировании программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки  |  | Председатель РУМОпредставители организаций – члены РУМО | Разработанные программы |
| **3. Информационно-методическое обеспечение работы РУМО** |
| 3.1 | Информирование общественности о ходе и результатах работы РУМО по УГПС | в течениегода |  | Размещение информации на страничке РУМО |
| 3.2 | Создание общей (сетевой) ресурсной методической базы | в течениегода |  | Наличие ресурсной методической базы в разделе РУМО на сайте ПОО |
| 3.3 | Осуществление методической и консультативной поддержки профильных ПОО | в течениегода |  |  |