

РАССМОТРЕНО:

на Совете администрации техникума

№ 7

от «20» января 2014 г.

Зам. председателя


С.Н.Рохина

УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

А.Г. Варавин

«20» января 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Архангельской области**

«Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Шибанова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Шибанова» (далее – техникум).

1.2. Основными задачами техникума являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.3. Техникум создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о реорганизации и ликвидации техникума принимается правительством Архангельской области.

Полномочия учредителя техникума осуществляет Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области, в ведении которого он находится.

Сведения о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации техникума представляются учредителем в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Отношения между учредителем и техникумом определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Техникум приобретает права юридического лица с даты его регистрации.

1.5. Лицензирование образовательной деятельности техникума и его государственная аккредитация осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

1.6. Техникум получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.7. государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова» - профессиональная образовательная организация, реализующая основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.8. Официальное наименование техникума «государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г. И. Шибанова» может изменяться в установленном порядке министерством образования и науки Архангельской области, в ведении которого он находится. Наименование техникума изменяется в обязательном порядке при изменении его государственного статуса.

1.9. Техникум имеет в своей структуре шесть очных и одно заочное отделения, учебные кабинеты и лаборатории, общежития, столовую, спортивную базу, гаражное хозяйство, полигон, мастерские, а также может иметь и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Техникум самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

2. ПРИЕМ В ТЕХНИКУМ

2.1. Объем и структура приема студентов в техникум на обучение за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными показателями приёма обучающихся, устанавливаемыми ежегодно министерством образования и науки Архангельской области, в ведении которого находится техникум.

Техникум вправе осуществлять целевой приём граждан в пределах, финансируемых за счёт средств учредителя контрольных показателей приёма обучающихся, в соответствии с договорами с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органам в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.2. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приёма, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приёма, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приёма, определяемым учредителем.

2.3. Прием на обучение в Техникум за счет средств бюджета Архангельской области является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Зачисление в состав студентов техникума производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента техникума формируется личное дело.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА

Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, образовательную деятельность в части реализации следующих видов образовательных программ:

- 1) Основные профессиональные образовательные программы:
 - среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
 - среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;
- 2) Основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования;
- 3) Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- 4) Программы профессионального обучения.

3.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее образовательные программы среднего профессионально-

го образования) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной и заочной формах. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Техникум ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (профессиональных модулей), установленных техникумом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3. В техникуме сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации

3.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно с учётом требований рынка на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.5. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься техникумом по заочной форме получения образования не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению министерства образования и науки Архангельской области, в ведении которого находится техникум.

Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

3.6. Максимальный объём учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

3.7. В техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

3.8. Численность студентов в учебной группе в техникуме при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25-30 человек.

Техникум может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы численностью не менее 8 человек. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекции.

3.9. Производственная практика студентов техникума проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключенных между техникумом и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.10. Техникум самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается техникумом.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения образования устанавливается техникумом самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация выпускника техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника осуществляется государственной экзаменационной комиссией при наличии у техникума государственной аккредитации.

3.11. Техникум при наличии государственной аккредитации выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью техникума.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.12. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка, установленного образца об обучении в техникуме.

3.13. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.14. Документ об образовании, представленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему техникум, выбывшему до окончания техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4. УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНИКУМОМ

4.1. Управление техникумом осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, настоящим Уставом, и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления техникума являются наблюдательный совет техникума (далее также – наблюдательный совет), директор техникума (далее также – директор), общее собрание работников и представителей обучающихся техникума (далее также – общее собрание), совет техникума, педагогический совет, попечительский совет.

4.3. В техникуме может создаваться выборный представительный орган – совет техникума (далее – совет).

В состав совета входят директор техникума, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций. В техникуме могут создаваться и иные органы самоуправления, в частности педагогические и методические советы, попечительский совет и другие, предусмотренные законодательством Российской Федерации органы самоуправления.

Порядок выборов и компетенция органов самоуправления определяются уставом техникума.

4.4. Непосредственное управление техникумом осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность директора определяется уставом техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

Директор техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени техникума, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне техникума не разрешается.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от неё работников, а также определяет их должностные обязанности.

Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом техникума.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ТЕХНИКУМА

5.1. К обучающимся Учреждения относятся следующие категории обучающихся: студенты – лица, зачисленные приказом директора в Учреждение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования;

слушатели – лица, зачисленные приказом директора в Учреждение для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, а также для обучения по программам профессионального обучения и на подготовительных курсах;

экстерны – лица, зачисленные в Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

5.2. Права и обязанности обучающихся в техникуме определяются законодательством Российской Федерации и уставом техникума.

5.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в техникуме, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5. Студенты имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в порядке, установленном уставом;

г) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.6. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

5.7. Техникум в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.8. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда техникума.

5.9. Студент имеет право на перевод в техникуме, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом техникумом.

5.10. Студент имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одной образовательной организации в другую образовательную организацию или из высшего учебного заведения в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. Студент имеет право на восстановление в техникуме с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в техникуме вакантных мест.

5.12. За восстановление или приём для продолжения обучения, перевод с одной образовательной программы на другую и (или) формы получения образования на другую и из одной образовательной организации в другую плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.13. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренным уставом техникума, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания. Не допускается отчисление студентов по инициативе админист-

рации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности родам. Порядок отчисления студентов определяется уставом техникума.

6. РАБОТНИКИ ТЕХНИКУМА

6.1. К работникам техникума К работникам Учреждения относятся работники основного персонала, административно-управленческого и вспомогательного персонала. К педагогической деятельности в техникуме допускаются лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.1. Работники техникума имеют право:

на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

на участие в управлении техникумом в порядке, определяемом уставом;

на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

на обжалование приказов и распоряжений администрации техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в соответствии с его уставом и коллективным договором.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.2. Работники техникума обязаны соблюдать устав техникума, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.3. Руководство техникума создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 3 года лет путем обучения и (или) стажировок не реже одного раза в 3 года в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Руководящие и педагогические работники техникума проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом министерством образования и науки Архангельской области.

6.5. Педагогические работники техникума пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников техникума, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности техникума для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.7. Увольнение педагогических работников техникума по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

7. ЭКОНОМИКА ТЕХНИКУМА

7.1. Министерство образования и науки Архангельской области закрепляет за техникумом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Техникум несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества. Контроль за деятельностью техникума в этой части осуществляется собственником имущества.

7.2. За техникумом закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

7.3. Техникум в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.4. Финансирование деятельности техникума осуществляется за счёт:

- средств областного бюджета;
- материальных и денежных взносов министерства образования и науки Архангельской области;
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной уставом;
- средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Техникум отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности техникума осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение государственного задания, осуществляется техникумом самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий и бюджетных инвестиций, – в соответствии с условиями их предоставления.

7.6. Привлечение техникумом дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из соответствующего бюджета.

7.7. Техникум вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Техникум может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.

7.8. Техникум вправе вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Техникум принимает бюджетные обязательства в пределах выделенных в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор техникума несёт персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.10. Средства, полученные техникумом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

7.11. Техникум самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА

8.1. Техникум имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Международное сотрудничество средних специальных учебных заведений также осуществляется на основе договоров, заключённых с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Техникум имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Составлено на основании:

1. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464

2. Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Шибанова».

Заместитель директора по учебной работе

 С.Н. Рохина

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 С.В. Вольская

«20» августа 2017 г.