

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом Совете  
Протокол № 55  
от «20» сентября 2022 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ Архангельской  
области «ВСТ»

*[Signature]* А.Г. Варавин

Приказ № 16А-08  
от «24» сентября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о фонде оценочных средств**  
**государственного автономного профессионального образовательного учреждения**  
**Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуре утверждения фондов оценочных средств по профессии / специальности (далее - ФОС) для контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний обучающихся по учебным дисциплинам (далее - УД), компонентам профессиональных модулей – междисциплинарным курсам (далее - МДК), профессиональным модулям (далее – ПМ), входящим в состав образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОП СПО): программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - ППКРС), программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова» (далее - Учреждение).

1.2 Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения;

- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова».

1.3 ФОС по профессии / специальности является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС, ППССЗ и обеспечивает повышение качества образовательного процесса в Учреждении.

1.4 ФОС по профессии / специальности представляет собой совокупность комплектов контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям (комплектов контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям по ТОП-50), предназначенных для оценки уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5 ФОС по специальности используется при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6 Комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям (комплекты контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям по ТОП-50) входят в состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля (далее – УМК).

1.7 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами цикловых методических комиссий Учреждения, обеспечивающих реализацию образовательного процесса по соответствующим ППКРС, ППССЗ.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

2.1 Целью создания ФОС профессии / специальности является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения ППКРС, ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

2.2 Задачи ФОС по профессии / специальности:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей профессии / специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации ППКРС, ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Учреждения.

## **3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

3.1 Фонды оценочных средств по профессиям / специальностям, состоящие из комплектов контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям (комплектов контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям по ТОП-50), должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании ФОС по профессии / специальности должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей профессии / специальности;
- ППКРС, ППССЗ и учебному плану профессии / специальности;
- программам учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной учебной дисциплины и профессионального модуля.

3.3 Назначение комплектов контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам, комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям (комплектов контрольно-измерительных материалов по профессиональным модулям по ТОП-50) определяет их использование для измерения уровня достижений обучающихся установленным результатам обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплины в целом, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в целом.

3.4 Структурными элементами комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине являются (Приложение 1):

- Титульный лист.
- Содержание.
- Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов.
- Задания и инструменты для оценки освоенных умений и усвоенных знаний для текущего контроля по учебной дисциплине.
- Задания и инструменты для оценки освоенных умений и усвоенных знаний для промежуточного контроля по учебной дисциплине.

**3.5 Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (комплекта контрольно-измерительных материалов по профессиональному модулю по ТОП-50) являются (Приложение 2):**

- Титульный лист.
- Содержание.
- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.
- Комплект контрольно-оценочных средств (комплект контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (экзамена) по междисциплинарному курсу.
- Комплект контрольно-оценочных средств (комплект контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной практике.
- Комплект контрольно-оценочных средств (комплект контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по производственной практике.
- Комплект контрольно-оценочных средств (комплект контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

Форма экзаменационного билета для проведения экзамена по УД и МДК, экзамена (квалификационного) по ПМ; примеры оформления перечня экзаменационных вопросов по УД, МДК и ПМ; форма обложки для конверта к экзаменационным билетам; форма аттестационного листа по практике; пример утверждения тем курсовых работ (проектов) приведены в Приложениях 3-9.

3.6 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний по профессиональному модулю (оценочные средства / контрольно-измерительные материалы по ТОП-50) могут включать в себя тестовые задания, деловые и/или ролевые игры кейс-задачи, ситуационные задачи, контрольные работы, круглые столы, дискуссии, полемики, диспуты, портфолио, проекты, разноуровневые задачи и задания, рефераты, доклады, сообщения, творческие задания, эссе, вопросы для собеседования и др.

Примерный перечень оценочных средств (контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональному модулю, их краткая характеристика приведены в Приложении 10 к настоящему Положению.

Примеры оформления оценочных средств (контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональному модулю приведены в Приложении 11 к настоящему Положению.

3.7 По каждому оценочному средству (контрольно-измерительному материалу по ТОП-50) должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.8 В состав комплектов контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в программе учебной дисциплины в разделе 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины».

В состав комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (комплекта контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) должны входить оценочные средства, указанные рабочей программе профессионального модуля в разделе 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)».

3.9 Комплекты контрольно-измерительных материалов разрабатываются по каждой учебной дисциплине, комплекты контрольно-оценочных средств (комплекты контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) - по каждому профессиональному модулю профессии / специальности. Если в рамках подготовки по разным профессиям / специальностям преподается одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к результатам изучения, то по ним создается единый комплект контрольно-измерительных материалов.

3.10 Комплект контрольно-измерительных материалов разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за методической цикловой комиссией. Целесообразность разработки единого комплекта контрольно-измерительных материалов по одноименной дисциплине для различных профессий / специальностей определяется решением методической цикловой комиссии, обеспечивающей подготовку по данной дисциплине.

3.11 Комплекты контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине, комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (комплекты контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) рассматриваются на заседании соответствующей методической цикловой комиссии, утверждаются директором Учреждения (при делегировании полномочий - заместителем директора по теоретическому обучению / начальником отдела по учебно-производственной работе).

Комплекты контрольно-оценочных средств (комплекты контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональным модулям согласуются с представителем работодателя.

3.12 Фонд оценочных средств по профессии / специальности формируется из комплектов контрольно-измерительных материалов по дисциплине, комплектов контрольно-оценочных средств (комплектов контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональному модулю, разработанных преподавателями Учреждения.

3.13 Фонды оценочных средств по профессиям / специальностям формируется на бумажных носителях и хранится в методическом кабинете Учреждения.

3.14 Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств в ФОСы выносится составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседание методической цикловой комиссии, которая и принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседания МЦК.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ФОС ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

4.1. Ответственными исполнителями за формирование ФОС профессии / специальности являются председатель методической цикловой комиссии, за которой закреплена специальность.

4.2. Непосредственным исполнителем формирования комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине, комплекта контрольно-оценочных средств (комплекта контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональному модулю является преподаватель, осуществляющий обучение по соответствующей учебной дисциплине или профессиональному модулю. ФОС профессии / специальности может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3. Составитель комплекта контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине, комплекта контрольно-оценочных средств (комплекта контрольно-измерительных материалов по ТОП-50) по профессиональному модулю несет ответственность за качество разработки, правильность их составления оформления.

Заместитель директора по учебной работе



С.Н. Рохина

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области  
«Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Шибанова»  
(ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ Архан-  
гельской области «ВСТ»

\_\_\_\_\_ А.Г. Варавин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ  
МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

---

(код и наименование учебной дисциплины)

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) /

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по профессии / специальности

\_\_\_\_\_

(код, наименование)

базовой / углубленной подготовки

Вельск

20\_\_

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине \_\_\_\_\_

(код и наименование учебной дисциплины)

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) по профессии / программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности \_\_\_\_\_

(код, наименование профессии, специальности)

базового / повышенного уровня разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии / специальности \_\_\_\_\_,

(код, наименование профессии, специальности)

в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины \_\_\_\_\_

(код и наименование учебной дисциплины)

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Председатель МЦК \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ .....	4
1.1. Область применения .....	4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины .....	4
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины .....	5
2. ЗАДАНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И УСВОЕННЫХ ЗНАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УД .....	6
3. ЗАДАНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И УСВОЕННЫХ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	12

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

## 1.1 Область применения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (далее - УД) программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) по профессии(ям) / программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности(ям)

код

наименование

Комплект контрольно-измерительных материалов позволяет оценивать освоение умений и усвоение знаний

Освоенные умения, усвоенные знания	№№ заданий для контроля и оценки
1	2
У 1.	
У 2.	
У п.	
З 1.	
З 2.	
З п.	

*(Освоенные умения и усвоенные знания перечисляются из части ФГОС соответствующей УД, при наличии здесь указываются и дополнительные умения и знания, введенные за счёт вариативной части. Номера заданий для контроля и оценки – номера заданий из разделов 2 и 3, номера методических указаний к выполнению ЛПЗ)*

## 1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Регламентируется

- рабочим учебным планом по профессии(ям) / специальности(ям) \_\_\_\_\_ ;

код

наименование

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения

### Формы промежуточной аттестации по ППКРС / ППССЗ при освоении учебной дисциплины

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2

*(Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с рабочим учебным планом)*

## 1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

*(В произвольной форме описывается организация текущего и промежуточного контроля при изучении УД)*

### НАПРИМЕР:

Объектом контроля и оценки УД являются умения и знания.



Контроль освоения программы УД осуществляется в форме текущего контроля: устный и письменный опросы, практические задания и промежуточная аттестация в форме экзамена (дифференцированного зачета), который проводится в устной (письменной) форме.

Оценка освоения программы УД осуществляется в соответствии Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **2. ЗАДАНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И УСВОЕННЫХ ЗНАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УД**

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний в ходе текущего контроля представляют собой (необходимо перечислить виды заданий для текущего контроля):

### **НАПРИМЕР**

- расчетные задачи;
- задания для практической работы;
- задания на установление соответствия, анализ, сравнение;
- ситуационные задания (задачи, кейсы);
- тестовые задания;
- эссе;
- другое.

*Преподаватель прикладывает материалы для текущего контроля с указанием темы урока, критериями оценивания и инструментарием для проверки (правильными ответами).*

## **3. ЗАДАНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И УСВОЕННЫХ ЗНАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УД**

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний в ходе проведения промежуточной аттестации по УД.

*Преподаватель прикладывает материалы для промежуточного контроля с критериями оценивания и инструментарием для проверки (правильными ответами).*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области  
«Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Шибанова»  
(ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должности,  
ФИО представителя работодателя)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ Архан-  
гельской области «ВСТ»  
\_\_\_\_\_ А.Г. Варавин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (для ТОП-50)  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

\_\_\_\_\_  
(код и наименование ПМ)

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) /  
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по профессии / специальности

\_\_\_\_\_  
(код, наименование)

базовой / углубленной подготовки

Вельск

20\_\_

Комплект контрольно-оценочных средств / Комплект контрольно-измерительных материалов (по ТОП-50) по профессиональному модулю

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессиональному модулю)

программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) по профессии / программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код, наименование профессии, специальности)

базового / повышенного уровня разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии / специальности \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (код, наименование профессии, специальности)

в соответствии с рабочей программой профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессионального модуля)

Разработчики:

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Председатель МЦК \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КИМ).....	5
1.1. Область применения .....	5
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ .....	6
1.3. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.....	6
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КИМ по ТОП-50) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА (ЭКЗАМЕНА) ПО МДК .....	8
3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КИМ по ТОП-50) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .....	14
4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КИМ по ТОП-50) ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ .....	18
5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КИМ по ТОП-50) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.....	20



З 1.	
З п.	

Освоение умений и усвоение знаний МДК \_\_\_\_\_  
код наименование МДК

Освоенные умения, усвоенные знания	№№ заданий для контроля и оценки
1	2
У 1.	
У п.	
З 1.	
З п.	

*(Освоенные умения и усвоенные знания перечисляются из части ФГОС соответствующего МДК, при наличии здесь указываются и дополнительные умения и знания, введенные за счёт вариативной части. Номера заданий для контроля и оценки – номера заданий из разделов 2 и 3, номера методических указаний к выполнению ЛПЗ)*

## 1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

Регламентируется

- рабочим учебным планом по профессии(ям) / специальности(ям) \_\_\_\_\_;  
код наименование

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения

### Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении ПМ

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0m «наименование»	
УП	
ПП	
ПМ 0п	Экзамен (квалификационный)

*(Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Результатом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен – соответственно «зачет» / «незачет». Для составных элементов профессионального модуля (МДК, УП, ПП) в соответствии с рабочим учебным планом по специальности предусмотрена промежуточная аттестация. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.)*

## 1.3 Организация контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

*(В произвольной форме описывается организация текущего и промежуточного контроля при изучении ПМ, в т.ч. МДК и практики.)*

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется на основе использования тестовых заданий, практических работ, профессиональных задач, ситуаций, требований, правил, эталонов ответов, оценочных и экспертных листов *(перечень можно расширить)*.

**2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО  
ЗАЧЕТА (ЭКЗАМЕНА) ПО МДК \_\_\_\_\_**

Комплект КОС по МДК / КИМ по МДК для ТОП-50 \_\_\_\_\_  
код наименование

\_\_\_\_\_ состоит из тестовых заданий, практических заданий, ситуационных задач (*нужное выбрать*), эталонов ответов и правил, требований к выполнению практических заданий, оценочных листов и критериев оценки выполненных заданий, ведомости для дифференцированного зачета (экзаменационной ведомости).

*Преподаватель прикладывает материалы для промежуточного контроля по МДК с критериями оценивания и инструментарием для проверки (правильными ответами).*

**3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО  
ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ \_\_\_\_\_**

Комплект КОС по УП / КИМ по УП для ТОП-50 \_\_\_\_\_ код состоит из практических заданий,  
код

ситуационных задач (*нужное выбрать*), критериев оценки выполненных заданий, ведомости для дифференцированного зачета.

*Преподаватель прикладывает материалы для промежуточного контроля по УП с критериями оценивания.*

**4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО  
ЗАЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ \_\_\_\_\_**

Комплект КОС по ПП / КИМ по ПП для ТОП-50 \_\_\_\_\_ код состоит из практического задания,  
код

критериев оценки выполненного задания, ведомости для дифференцированного зачета.

*Преподаватель прикладывает материалы для промежуточного контроля по ПП с критериями оценивания.*

**5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)  
ПО ПМ \_\_\_\_\_**

Комплект КОС по ПМ / КИМ по ПП для ТОП-50 \_\_\_\_\_  
код наименование

\_\_\_\_\_ состоит из тестовых заданий, практических заданий, ситуационных задач (*нужное выбрать*), эталонов ответов и правил, требований к выполнению практических заданий, оценочных листов и критериев оценки выполненных заданий, экзаменационной ведомости.

*Преподаватель прикладывает материалы для промежуточного контроля по МДК с критериями оценивания и инструментарием для проверки (правильными ответами).*

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)  
ПО ПМ \_\_\_\_\_**

*код* \_\_\_\_\_ *наименование* \_\_\_\_\_  
**С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОРТФОЛИО**  
*(если предусмотрено рабочей программой ПМ)*

**Тип портфолио:** \_\_\_\_\_

*(Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа)*

**Проверяемые результаты обучения:**

*(Перечислить коды и наименования ПК и ОК)*

**Основные требования**

Требования к структуре и оформлению портфолио: \_\_\_\_\_.

Требования к презентации и защите портфолио: \_\_\_\_\_.

**Показатели оценки портфолио**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (зачет / незачет)

**Показатели оценки презентации и защиты портфолио**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (зачет / незачет)

**К КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ /  
КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (по ТОП-50)  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)  
ПО ПМ \_\_\_\_\_**

*код* \_\_\_\_\_ *наименование* \_\_\_\_\_  
**В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**  
*(если предусмотрено рабочей программой ПМ)*

**Проверяемые результаты обучения:**

*Перечислить коды и наименования ПК и ОК*

**Основные требования:**

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): \_\_\_\_\_.

Требования к защите проекта (работы): \_\_\_\_\_.

**Показатели оценки работы (проекта)**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (зачет / незачет)

**Показатели оценки защиты работы (проекта)**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (зачет / незачет)



**Форма экзаменационного билета для проведения  
экзамена по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу)**

**Министерство образования Архангельской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»  
(ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)**

Утверждаю	<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ</b>	Рассмотрено
Зам. директора учебной работе _____ <i>подпись</i>	№ _____ по дисциплине (междисциплинарному курсу) _____ <i>( номер и наименование УД,(МДК))</i>	На заседании методической цикловой комиссии _____ <i>(наименование МЦК)</i> Протокол № _____ от «    » _____ 20__ г. Председатель _____ <i>подпись</i>

Профессия / специальность \_\_\_\_\_

*(шифр и наименование профессии / специальности)*

Курс \_\_\_\_\_ Учебная группа \_\_\_\_\_

1. Вопрос (задание №1)

\_\_\_\_\_

2. Вопрос (задание №2)

\_\_\_\_\_

3. Вопрос (задание №n)

\_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И.О.*

Примечание \* Практическая(ое) задача / задание включается по усмотрению преподавателя.

Рассматривается и утверждается на заседании ПЦК.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании МЦК оценки по дисциплине (МДК).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

**Форма перечня экзаменационных вопросов (вопросов к дифференцированному зачёту)  
по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу)**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
(наименование МЦК)  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
подпись

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЁТУ)  
по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу)**

Дисциплина (междисциплинарный курс) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Профессия / специальность \_\_\_\_\_

(шифр и наименование профессии / специальности)

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

1. Формулировка вопроса
2. Формулировка вопроса
3. Формулировка вопроса
- п.

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Фамилия И.О.

**Форма обложки для конверта к экзаменационным билетам  
по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу), профессиональному модулю**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
*(наименование МЦК)*  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
*подпись*

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ**

Профессия / специальность \_\_\_\_\_

*(шифр и наименование профессии / специальности)*

Дисциплина (междисциплинарный курс) \_\_\_\_\_  
*(номер и наименование УД (МДК))*

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

Семестр: № \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И.О.*

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
*(наименование МЦК)*  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
*подпись*

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ**

Профессия / Специальность \_\_\_\_\_  
*(шифр и наименование профессии / специальности)*

ПМ. 0п. \_\_\_\_\_  
*(номер и наименование профессионального модуля)*

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

Семестр: № \_\_\_\_\_

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И.О.*  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И.О.*

**Форма экзаменационного билета для проведения  
экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю**

**Министерство образования Архангельской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»  
(ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)**

Утверждаю Зам. директора по учебной работе  _____ <i>подпись</i>	<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ</b> <b>№ _____</b> <b>по ПМ. 0п. _____</b> <i>(номер и наименование профессионального модуля)</i>	Рассмотрено На заседании методической цикловой комиссии _____ <i>(наименование МЦК)</i> Протокол № _____ от «    » _____ 20__ г. Председатель _____ <i>подпись</i>
--	---	--

Профессия / специальность

\_\_\_\_\_ *(шифр и наименование профессии / специальности)*

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

1. Вопрос (задание №1) \_\_\_\_\_

2. Вопрос (задание №2) \_\_\_\_\_

3. Вопрос (задание №n) \_\_\_\_\_

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *Фамилия И.О.*

**Форма перечня экзаменационных вопросов по профессиональному модулю**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
(наименование МЦК)  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
подпись

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ)  
по профессиональному модулю**

ПМ. 0п. \_\_\_\_\_  
(номер и наименование профессионального модуля)

Профессия / специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование профессии / специальности)

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

1. Формулировка вопроса
2. Формулировка вопроса
3. Формулировка вопроса
4. Формулировка вопроса
- n. Формулировка вопроса

Преподаватель(и) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Фамилия И.О.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Фамилия И.О.

**Форма аттестационного листа по практике**  
(заполняется на каждого обучающегося)

Министерство образования и науки Архангельской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»  
(ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество обучающегося*

обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по профессии / специальности СПО \_\_\_\_\_

*код и наименование*

успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по профессиональному модулю

*наименование профессионального модуля*

в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики** *(дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ / ФИО, должность

Подпись ответственного лица  
организации (базы практики) \_\_\_\_\_ / ФИО, должность

**Форма утверждения тем курсовых работ (проектов)  
по профессиональному модулю**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
(наименование МЦК)  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_  
подпись

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)**

Профессия / специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование профессии / специальности)

ПМ. 0п. \_\_\_\_\_  
(номер и наименование профессионального модуля)

Курс \_\_\_\_\_ Учебная(ые) группа(ы) \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Тема курсовой работы (проекта)
1		
2		
3		
n		

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Фамилия И.О.

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины (МДК)
4	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (МДК), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины (МДК)
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута
7	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
9	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий



		выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
10	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
14	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий
15	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
16	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

## ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ДЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

1. Тема (проблема) .....

2. Концепция игры .....

3 Роли: .....

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### КЕЙС-ЗАДАЧА

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

#### Задание (я):

- .....
- .....
- .....
- .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЁТА (СОБЕСЕДОВАНИЯ)

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

**Раздел** .....

1 .....

2 .....

n .....

**Раздел** .....

1 .....

2 .....

n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

**Вариант 1** .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

.....

**Вариант 2** .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

.....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ КРУГЛОГО СТОЛА ( ДИСКУССИИ, ПОЛЕМИКИ, ДИСПУТА)

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОРТФОЛИО\*

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД)

**1. Название портфолио** .....

**2 Структура портфолио** (инвариантные и вариативные части):

2.1 .....

2.2 .....

n .....

**3. Критерии оценки портфолио** содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио.

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

## ТЕМЫ ГРУППОВЫХ И (ИЛИ) ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ (ПРОЕКТОВ)

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

### Групповые творческие задания (проекты):

1 .....  
2 .....  
п .....

### Индивидуальные творческие задания (проекты):

1 .....  
2 .....  
п .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема \_\_\_\_\_

### Вариант 1.

Задача (задание) 1 .....  
Задача (задание) 2 .....  
Задача (задание) 3 .....  
Задача (задание) п .....

Тема \_\_\_\_\_

### Вариант 2.

Задача (задание) 1 .....  
Задача (задание) 2 .....  
Задача (задание) 3 .....  
Задача (задание) п .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ЭССЕ)

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАЧ (ЗАДАНИЙ)

по дисциплине (междисциплинарному курсу) \_\_\_\_\_  
(номер и наименование УД (МДК))

Тема: \_\_\_\_\_

### 1 Задачи репродуктивного уровня

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

### 2 Задачи реконструктивного уровня

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

### 3 Задачи творческого уровня

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Составитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.