Министерство образования

Архангельской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области

«Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г. И. Шибанова»

( ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»)

утверждаю

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рохина С.Н.

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств**

по специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Вельск 2023

Программа профессионального модуля ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 5 февраля 2018 года № 68 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный №50136) (ФГОС СПО 44.02.06).

Разработчик: Нечаевская Н.В., преподаватель ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»

Разработчик: Андреев Е.В., преподаватель ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»

Рецензент: Палицына Н.В., методист ГАПОУ Архангельской области «ВСТ»

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии экономических дисциплин и рекомендована к утверждению.

Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_ » сентября 2023г.

Председатель М(Ц)К отделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нечаевская Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc287696489)

[2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc287696490)

[3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc287696491)

[4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc287696492)

[5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)](#_Toc287696493)

***1.* ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля** и соответствующий ему перечень профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| ВД 1 | Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля |
| ПК 5.1. | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. |
| ПК 5.2. | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.3. | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.4. | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **Иметь практический опыт** | планирование и организация работ производственного поста, участка;  проверка качества выполняемых работ;  оценка экономической эффективности производственной деятельности;  обеспечение безопасности труда на производственном участке. |
| **Уметь** | Планировать объем работ по ремонтной мастерской и пункту ТО организации;  планировать затрат труда и материальных затрат на ремонт и ТО грузового автотранспорта;  организовать производственные процессы, работы подразделения предприятия по использованию, хранению, техническому обслуживанию и ремонту техники на основе научной организации труда;  осуществлять организацию материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;  планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;  обеспечивать рациональную расстановку рабочих;  контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;  анализировать результаты производственной деятельности участка;  обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности. |
| **Знать** | Основы организации деятельности предприятия и управление им;  законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  положения действующей системы менеджмента качества; методы нормирования и формы оплаты труда;  основы управленческого учета и бережливого производства;  основные технико-экономические показатели производственной деятельности;  порядок разработки и оформления технической документации;  правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа. |

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Объем образовательной программы 298часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем 256 часов;

самостоятельной работы обучающегося 22 часа;

учебной практики – \_\_\_\_\_\_ часов

производственной практики – 72 часа.

# 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля**, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами (ЛР):

Перечень общих компетенций.

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| ВД 1 | Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля |
| ПК 5.1. | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. |
| ПК 5.2. | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.3. | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.4. | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |

Перечень личностных результатов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями  к деловым качествам личности[[1]](#footnote-1)**(при наличии)**ТС 41** | |
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | **ЛР 16** |
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | **ЛР 17** |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе. | **ЛР 19** |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам. | **ЛР 21** |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | **ЛР 22** |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д. | **ЛР 23** |
| Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся. | **ЛР 24** |
| Приобретение навыков общения и самоуправления. | **ЛР 25** |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. | **ЛР 26** |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии. | **ЛР 27** |
| Планировать и реализовывать собственное профессиональное иличностное развитие в условиях развития информационных  технологий, применяемых в различных отраслях народного  хозяйства. | **ЛР31** |
| Активно применяющий полученные знания на практике | **ЛР32** |
| Способный анализировать производственную ситуацию, быстропринимать решения | **ЛР 33** |
| Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать сколлегами, руководством, клиентами. | **ЛР 34** |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность,  чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней  нуждается. | **ЛР 37** |

# 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля[[2]](#footnote-2)\*** | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Во взаимодействии с преподавателем** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности),**  часов  *(если предусмотрена рассредоточенная практика)* |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК5.1; ПК5.2;ПК5.3; ПК5.4** | **МДК02.01Техническая документация** | **44** | **34** | 20 | **30** | **6** | \*  **8** | **\*** | **\*** |
| **ПК5.1; ПК5.2;ПК5.3; ПК5.4** | **МДК02.02. Управление процессом технического обслуживания** | **138** | **116** | **50** | **10** |  |  |
| **ПК5.1; ПК5.2;ПК5.3; ПК5.4** | **МДК02.03Управление коллективом исполнителей** | **44** | **36** | **20** | **6** | **\*** | **\*** |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)* | **72**  *(ввести число)* |  | | | | | | **72**  *(повторить число)* |
|  | **Всего:** | **298** | **186** | **90** | **30** | **22** | **8** | **\*** | **72** |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)*** | | | | ***Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)*** | | ***Объем часов*** | | ***Личностные результаты*** |
| ***МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей*** | | | | | | **116** | |  |
| ***Раздел 1.Экономика организации.*** | | | | | | **40** | |  |
| ***Тема 1.1.***  ***Народнохозяйственный комплекс страны. Современное состояние экономики России*** | | | | ***Содержание*** | | **2** | |  |
| Структура национальной экономики России. Современное ее состояние. Роль малого бизнеса в экономике страны. | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 1.2.***  ***Организационно-правовые формы предприятий*** | | | | ***Содержание*** | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| Понятие юридического лица, формы и виды юридических лиц. Понятие предприятия и организации. Классификация предприятий.  Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов и государственных предприятий. | |
| **Практическое занятие №1.** Определить достоинства и недостатки единоличных предприятий, партнерства и корпораций. | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 1.3.*** Материально-технические ресурсы предприятия | | | | ***Содержание*** | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| Понятие, состав и структура материально-технических ресурсов предприятия. Обеспечение ресурсами предприятия.  Показатели эффективности использования МТП и автотранспорта предприятия. | |
| **Практическое занятие №2**. Определить показатели эффективности использования машинно-тракторного парка и автопарка предприятия. | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 1.4.***  Производственные фонды предприятия | | | | Понятие о средствах производства и производственных фондах. Показатели обеспеченности производственными фондами. Состав и структура основных средств. Амортизация основных средств. Показатели состояния и экономической эффективности использования основных средств. | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| Оборотные средства их классификация, состав и структура, нормирование оборотных средств. Показатели экономической эффективности их использования.  Капитальные вложения и инвестиции, их состав и структура. Показатели экономической эффективности капитальных вложений. | |
| **Практическое занятие №3.** Определить показатели состояния основных средств, степень оснащенности предприятия основными и оборотными средствами и показатели эффективности их использования. Определение амортизационных отчислений линейным методом и методом неравномерной амортизации. | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №4.** Определить показатели оснащенности предприятия оборотными средствами и показатели эффективности их использования. | |
| ***Тема 1.5***  *Трудовые ресурсы предприятия* | | | Трудовые ресурсы, их особенности в условиях рынка. Показатели наличия, движения и использования трудовых ресурсов. Производительность труда, ее значение, методика определения показателей производительности труда | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №5.** Определение показателей наличия и движения, использования трудовых ресурсов. Определение показателей производительности труда | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** Подготовить реферат на тему «Безработица и полная занятость». | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 1.6***  *Издержки производства и себестоимости продукции* | | | Сущность и значение себестоимости, ее виды. Виды издержек производства. Классификация затрат на производство продукции.  Методика определения себестоимости единицы продукции и единицы работы в ремонтной мастерской предприятия и на перевозку грузов. | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №6.** Определение себестоимости единицы работы в ремонтной мастерской | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №7.** Рассчитать себестоимость одного т.км транспортных работ. | | |
| ***Тема 1.7***  *Экономическая эффективность производства* | | | Понятие эффективности производства. Повышение эффективности производства: факторы, направления и источники. Показатели экономической эффективности производства , оценка экономической эффективности проводимых мероприятий | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №8.** Определить показатели сравнительной экономической эффективности двух марок грузовых автомобилей на перевозке грузов . | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 1,8***  *Финансовые результаты деятельности предприятия* | | | Доходы, расходы и прибыль предприятия. Рентабельность: ее сущность, виды и показатели. Сущность финансов и принципы их организации. Финансовые ресурсы предприятий и их источники. | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №9.** На основании данных годового отчета рассмотреть порядок формирования и распределения прибыли предприятия. | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Раздел 2. Органозационно-экономические основы использования производственных ресурсов*** | | | | | | **18** | |  |
| ***Тема 2.1***  ***Организация и управление использования транспортных средств, ТО, ремонта и хранения.*** | Экономическое значение транспорта в развитии АПК. Основные технико-экономические показатели использования транспортных средств.  Определение объемов транспортных работ на предприятии. Расчет потребности в транспортных средствах. Организационные формы использования автотранспорта.  Ремонтная база АПК. Специализация и кооперирование при техническом обслуживании и ремонте техники. Экономическая эффективность различных форм организации ТО и ремонта автотранспорта. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие№10.** Определить показатели  эффективности использования автомобильного транспорта на предприятии. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 2.2***  ***Организация труда*** | Понятие и сущность организации труда, принципы рациональной организации трудового процесса. Формы организационного труда. НОТ в с/х производстве, основные направления, принципы, задачи  Формы организации трудовых коллективов. Принципы формирования производственных подразделений. Организация рабочего места. Рациональная организация труда и отдыха исполнителей. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №11** Разработка планов НОТ по ремонтной мастерской и пункту ТО автомобильного транспорта. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 2.3***  ***Нормирование труда*** | Сущность, значение и принципы нормирования труда, виды норм труда, методы нормирования.  Классификация работ и нормообразующие факторы. Классификация затрат рабочего времени смены. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие 12** Определение норм выработки на механизированные, транспортные, станочные, слесарные, сварочные и разборочно-сборочные работы. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 2.4***  ***. Оплата труда на предприятии*** | Сущность оплаты труда, принципы ее организации на предприятии. Формы и системы оплаты труда.  Тарифные и бестарифные системы оплаты труда, основная и дополнительная оплата труда. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №13.**  Определение расценок за единицу продукции и работы. Начисление основной и дополнительной оплаты труда различным категориям работников | | | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Раздел3 Основы предпринимательской деятельности*** | | | | | | **18** | |  |
| ***Тема 3.1***  ***Индивидуальное***  ***предпринимательство*** | Понятие предпринимательской деятельности, принципы ее организации, виды и формы предпринимательской деятельности, статус предпринимателя.Кто может стать индивидуальным предпринимателем. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Банкротство, несостоятельность индивидуального предпринимателя.  Условия, принципы, этапы создания собственного дела, идеи и цели создания. Формы организации предпринимательской деятельности: приобретение, аренда, франчайзинг.  Государственная регистрация организации, постановка на налоговый учет, открытие счета в банке. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №14.** Создание собственного дела, идея и цель создания, выбор формы организации предпринимательской деятельности. Подготовка учредительных документов для государственной регистрации собственного дела. | | | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 3.2***  ***Налогообложение предпринимательской деятельности*** | Понятие налога, его элементы, принципы налогообложения. Классификация налогов.  Система налогов в Р.Ф. Системы налогообложения физических лиц.  Методика определения основных видов налогов с/х производителей при обычной системе налогообложения.  Методика определения основных видов налогов с/х производителей при обычной системе налогообложения и УСН, ЕНВД | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №15.** Определение основных видов налогов с/х производителей при обычной системе налогообложения и УСН, ЕНВД | | | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Тема 3.3***  ***Планирование деятельности предприятия*** | Планирование деятельности предприятия в условиях рынка. Принципы, методы планирования. Система внутрихозяйственного планирования. Значение и структура бизнес-плана.Методика составления бизнес-плана по ремонтной мастерской и пункту ТО грузового автотранспорта: резюме, характеристика предприятия, описание услуг, маркетинговый план.Методика составления бизнес-плана по ремонтной мастерской и пункту ТО грузового автотранспорта: производственный план, финансовый план. | | | | | **2** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №16.**  Составление бизнес-плана по ремонтной мастерской и пункту ТО грузового автотранспорта: резюме, характеристика предприятия, описание услуг, маркетинговый план, производственный план, финансовый план. | | | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| ***Раздел 4 Анализ хозяйственной деятельности*** | | | | | | **10** | |  |
| Тема 4.1  Анализ хозяйственной деятельности предприятия, коллектива исполнителей | | Понятие анализа хозяйственной деятельности и его использование в оценке эффективности бизнеса.  Анализ условий, уровня специализации и размера производства на предприятии. . Анализ обеспеченности предприятия ресурсами и эффективность их использования. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. | | | | **4** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №17.** Анализ условий, уровня специализации и размера производства на предприятии. | | | | **6** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| **Практическое занятие №18.** Анализ обеспеченности предприятия ресурсами и эффективность их использования: основные производственные фонды предприятия. | | | |
| **Практическое занятие №19.** Анализ эффективности использования грузового автомобильного транспорта. | | | |
| ***Курсовая работа***  ***Выполнение курсовой работы по ПМ.02 МДК.02.02 является обязательным.***  ***В том числе курсовых работ***  1. Экономическое обоснование организации производственного подразделения (по объектам проектирования). | | | | | | **30** | |  |
| ***Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)***  1. Курсовая работа «Цели, задачи и структура курсовой работы. Формирование исходных и нормативных данных для выполнения расчетов» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| 2. Курсовая работа «Анализ условий, уровня специализации и размера производства на предприятии. Заполнение аналитических таблиц. Выводы и предложения по таблицам». | | | | | | 4 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| 3.Курсовая работа «Анализ обеспеченности предприятия ресурсами и эффективность их использования: основные производственные фонды предприятия, оборотные средства. Заполнение аналитических таблиц. Выводы и предложения по таблицам». | | | | | | 10 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| 4. Курсовая работа «Расчет общего фонда заработной платы с начислениями ремонтных рабочих» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| 5. Курсовая работа «Расчет затрат на ремонтные материалы и запасные части» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,36,37 |
| 6. Курсовая работа «Расчет накладных расходов» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| 7. Курсовая работа «Составление сметы затрат на ТО и ремонт автомобиля и калькуляция себестоимости ТО и ремонта» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| 8. Курсовая работа «Расчет экономической эффективности капитальных вложений» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| 9. Курсовая работа «Составление экономического заключения по результатам расчетов» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| 10. Семинар «Защита курсовой работы» | | | | | | 2 | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)***  1. Подготовка материала для курсовой работы на базе курсового проекта по ТО автомобилей  2. Оформление титульного листа, оглавления, исходных и нормативных данных  3. Подборка материала по технике безопасности и охране труда на объекте проектирования  4. Оформление разделов курсовой работы | | | | | | ***8*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***МДК 02.03Управление коллективом исполнителей*** | | | | | | ***36*** | |  |
| ***Тема 1.***  ***Менеджмент: его сущность и функции*** | | | | | Сущность менеджмента, управление и менеджмент, его цели и задачи.  Принципы и функции менеджмента. | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** Подготовить реферат на тему «Управленческий процесс и его элементы»; «Менеджмент: сущность и функции»; «История менеджмента». | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 2.***  ***Внешняя и внутренняя среда фирмы*** | | | | | Внешняя среда фирмы и ее элементы, прямого и косвенного воздействия  Внутренняя среда фирмы и ее элементы: цели, задачи фирмы, технология, персонал, структура фирмы | ***4*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Практическое занятие №1.** Построить дерево целей по предприятию | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** Подготовить доклады на тему: Подготовить доклады на тему: «Организация и ее формы» «Человек и организация» «Законы организации» | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 3.***  ***Система методов управления*** | | | | | Система методов управления, понятие метода, сущность системного применения методов управления. Особенности методов управления. Экономические методы управления.  Административные методы управления, их классификация. Социально-психологические методы управления. | ***4*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Практическое занятие №2.** Анализ производственных ситуаций и выбор системы методов управления | ***4*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 4.***  ***Основы теории принятия управленческих решений*** | | | | | Понятие управленческого решения, его черты. Классификация управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений.  Методы принятия управленческих решений. Классификация методов: методы принятия управленческих решений на основе математического  моделирования и на психологических приемах работы в группе. | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Практическое занятие №3.** Разработка управленческих решений методом коллективного генерирования идей. Разработка управленческих решений методом деловой игры. | ***6*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 5.***  ***Мотивация труда как функция управления*** | | | | | Понятие мотивации, ее виды. Мотивы человеческой деятельности. Экономические и неэкономические стимулы.  Теории мотивации Маслоу и Герберга, Тейлора. Современные теории мотивации. | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Практическое занятие №4.** Разбор ситуации о роли вознаграждения в мотивации трудовой деятельности работников предприятия. Тестирование студентов: «Какая у вас мотивация к успеху?» | ***4*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:** Подготовить доклады на тему: «Теория иерархии потребностей А.Маслоу». «Теория К. Альдерфера»; «Двухфакторная модель Ф.Герберга»; «Теория ожидания В. Врулга»; | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Тема 6.***  ***Контроль и его виды*** | | | | | Понятие контроля и его виды, задачи контроля. Основные требования к системе контроля. Условия эффективного контроля. Функции контроля. | ***2*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Практическое занятие №5.** Составить план проведения контроля на своей фирме. Предусмотреть все виды контроля. Разбить контроль на этапы, выявить эффективность каждого вида контроля. | ***4*** | | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| **Дифференцированный зачет** | ***2*** | |  |
| ***Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности)***  ***Виды работ***  1. Определение потребности предприятия и его подразделений в материально-технических ресурсах. Составление заявок на поставку промышленных товаров.  2. Ознакомление с нормами выработки на механизированные, транспортные, станочные, слесарные, сварочные и разборочно-сборочные работы.  3. Ознакомление с положением по оплате труда организации и коллектива исполнителей ремонтной мастерской и пункта ТО грузового автотранспорта.  4. Определение затрат труда и материальных затрат на ремонт и ТО грузового автотранспорта.  5. Ознакомление с организацией проведения работ по ТО и ремонту грузового автотранспорта.  6. Ознакомление с учредительными документами организации: уставом предприятия, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.  7. Ознакомление с системой внутрихозяйственного планирования организации, с планами-нарядами на выполнение работ.  8. Ознакомление с технической документацией по видам выполняемых работ.  9. Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера).  10. Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.  11. Составление табеля учета рабочего времени.  12. Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров.  13. Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.  14. Анализ стиля руководства и методов управления мастера.  15. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.  16. Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении.  17. Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.  18. Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.  19. Составление отчета о прохождении практики в соответствии с выданным заданием. | | | | | | | **72** | ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 |
| ***Самостоятельная работа*** | | | | | | | **22** |  |
| ***Промежуточная аттестация[[3]](#footnote-3)*** | | | | | | | **8** |  |
| ***Всего*** | | | | | | | ***298*** |  |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов: «Технической документации и управления коллективом исполнителей».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место с доступом в глобальную сеть «Интернет» – по количеству студентов в группе;

- место преподавателя;

- комплект учебно-методической документации – по количеству студентов в группе;

- наглядные пособия – по количеству студентов в группе;

- сборники нормативно-правовых документов – в размере ½ численности студентов в группе;

- калькулятор – по количеству студентов в группе;

- программное обеспечение: «Консультант-плюс», «Гарант» и другие;

- комплект нормативной и технической документации, регламентирующей деятельность производственного подразделения;

- мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук),

принтер и сканер.

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники (печатные):**

1. Туревский, И.С. Экономика отрасли: Автомобильный транспорт: учебник/ И.С. Туревский. - М.: «ИНФРА-М», 2019. – 288 с.;
2. Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2018. –304 с.;
3. Драчева, Е.Л. Менеджмент. Практикум/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2018. –304 с.;
4. Коршунов В.В.Экономика организации: учебник и практикум для СПО/ Коршунов В.В. – 4-е изд. Перераб. и доп. – М.:Издательство Юрайт,2019. – 313 с.
5. Федюкин, В.К. Управление качеством производственных процессов: учебное пособие/ В.К. Федюкин. - М.: КноРус, 2013. - 232 c.
6. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник/ Т.Ю. Базаров. - М.: Академия, 2015. – 224 с.;
7. Виноградов, В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учебное пособие/ В.М. Виноградов. - М.: Академия, 2013. – 384 с.;
8. Графкина, М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: учебное пособие/ М.В. Графкина. - М.: Академия, 2013. – 176 с.;
9. Соколова, О.Н. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие/ О.Н. Соколова, Т.А. Акимочкина. - М.: КНОРУС, 2016. - с. 296;
10. Стуканов, В.А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: учебное пособие/ В.А. Стуканов. - М.: Форум, 2014. – 208 с.

**Дополнительные источники:**

1. Мескон, М.Х. Основы менеджмента: учебник/ М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури.- М.: Вильямс, 2015. – 704 с.;
2. Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
3. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
4. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
5. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.
6. Классификация основных средств, включаемых в амортизационные группы. Действующие редакции.
7. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
8. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
9. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.
10. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.
11. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)
12. Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автомототранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007
13. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.
14. Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.
15. Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

**Электронные:**

1. ИКТ Портал «интернет ресурсы». URL: <http://www.ict.edu.ru/>
2. Ассоциация автосервисов России. URL:<http://www.as-avtoservice.ru/>
3. Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru/>
4. Оформление технологической документации.URL:<http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf>
5. ЕСКД и ГОСТы.URL:<http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html>
6. Системы документации. URL: <http://www.i-mash.ru/sm/sistemy-dokumentacii/edinaja-sistema-tekhnologicheskojj-dokumentacii>
7. ЕСТД.URL: <http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html>

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в специализированных кабинетах. Производственная практика организована на базе техникума. Консультационную помощь обучающимся оказывают специалисты не только учебного заведения, но и специалисты лучших производственных организаций по профилю специальности.

Дисциплины и модули, изучение которых предшествует освоению данного модуля. Дисциплины: основы безопасности жизнедеятельности, информатика, математика, психология общения, правовое обеспечение профессиональной деятельности и др. Профессиональные модули: ПМ01.Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Обучение по МП02. Осуществляют преподаватели высшей и первой квалификационной категории. Руководство производственной практикой осуществляет преподаватель высшей квалификационной категории.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | Планирование объема работ по ремонтной мастерской и пункту ТО организации;  планирование и осуществление руководства работой производственного участка;  планирование затрат труда и материальных затрат на ремонт и ТО грузового автотранспорта. | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | Осуществление организации материально-технического обеспечения процесса по хническомуобслуживанию и ремонту автотранспортных средств.  Организация производственных процессов, работы подразделения предприятия по использованию, хранению, техническому обслуживанию и ремонту техники на основе научной организации труда. | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | Обеспечение рациональной расстановки рабочих;  осуществление контроля за соблюдением технологических процессов и проверка качества выполненных работ. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | Анализ результатов производственной деятельности участка;  обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов;  расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | * обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;   - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - демонстрация ответственности за принятые решения  - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;  - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | -грамотность устной и письменной речи,  - ясность формулирования и изложения мыслей | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик, | Экспертная оценка выполнения практических занятий  Защита лабораторных и практических занятий.  Экспертная оценка выполнения практических занятий  Тестирование |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;  - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту; | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.  ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |
| ОК11  Планировать предпринимател. деятельность в профессиональной сфере  . ЛР-16,17,19,21-27,31-34,37 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике  Экзамен квалификационный |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Предусматривается из времени, выделенного в учебном плане на промежуточную аттестацию по Профессиональному циклу. [↑](#footnote-ref-3)